

Överenskommelse

Lantmäteriet
Sveriges Kommuner och Landsting

Dnr: 507-2018/7717
Dnr: 18/04127

Överenskommelse om Normalavtal Kvalitetsavtal KLM

Ett nytt normalavtal om samverkan mellan Lantmäteriet och Sveriges Kommuner och Landsting rörande "Kvalitetsutveckling av fastighetsregistrets allmänna del" (Kvalitetsavtal KLM) beslutas av parterna.

Detta avtal gäller kvalitetsutveckling av fastighetsregistrets allmänna del, d.v.s. såväl text- som geometridelen (registerkartan).

Med normalavtalet som mall kan avtal tecknas mellan Lantmäteriet och alla kommuner som har kommunal lantmäterimyndighet (KLM).

Samverkansgrupp SKL-LM har vid sitt möte den 29 juni 2018 godkänt att Lantmäteriet och resp. kommun kan teckna nya avtal.

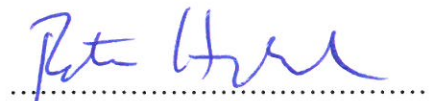
Normalavtal Kvalitetsavtal KLM inkl. bilaga **bifogas** denna överenskommelse.

För Lantmäteriet
2018-09-08

För Sveriges Kommuner och Landsting
2018-09-12



Marika Ström
Enhetschef
Fastighetsinformationsenheten



Peter Haglund
Sektionschef
Infrastruktur och fastigheter

Avtal om samverkan mellan Lantmäteriet och X kommun rörande kvalitetsutveckling av fastighetsregistrets allmänna del

Detta avtal ersätter tidigare avtal med dnr XXX mellan parterna.

Parter

Lantmäteriet
801 82 Gävle
Org.nr. 202100-4888

X kommun
Adress
Org.nr

1. Syfte

Kommunala Lantmäterimyndigheten (KLM) arbetar med att utveckla kvaliteten i fastighetsregistrets allmänna del (Förordning 2000:308 om fastighetsregister 3§) på ett strukturerat och målmedvetet sätt. Arbetet bedrivs utifrån en med Lantmäteriet gemensamt upprättad kvalitetsplan och syftar till att bl.a. effektivisera fastighetsbildningen och samhällsbyggnadsprocessen inom kommunen.

2. Omfattning

Kvalitetsplanen beskriver åtgärder för arbete med kvalitetsutveckling av fastighetsregistrets allmänna del, såväl i text- som i geometridelen (registerkartan).

Med kvalitetsutveckling avses i detta fall samtliga åtgärder i fastighetsregistrets allmänna del utom införande av uppgift i registret föranledd av förrättning eller aviserad plan eller bestämmelse. Rättningar av nya fel uppkomna vid införande omfattas inte av avtalet.

Teknisk utveckling i syfte att effektivisera KLM:s arbete med kvalitetsutveckling enligt ovan omfattas också av avtalet.

3. Förutsättningar

Lantmäteriets KLM-samordnare tillsammans med representanter för KLM, utsedda av KLM-styrgrupp, tar årligen fram ett underlag till aktiviteter att ingå i kvalitetsplanen. Utifrån underlaget och KLM:s egna behov upprättar parterna årligen, i samverkan en kvalitetsplan. I planen beskrivs målsättning för arbetet och hur redovisning av resultatet ska ske.

Kvalitetsplanen kan efter överenskommelse parterna emellan kompletteras.

I bilaga 1 beskrivs hur KLM:s årliga ersättning fastställs. Där beskrivs också hur övergången från 2018 års avtal till detta avtal hanteras.

4. Parternas åtaganden

KLM åtar sig härmed att:

- Aktivt medverka i kvalitetsutvecklingen av fastighetsregistrets allmänna del enligt processen som beskrivs i årshjulet i bilaga 1.

Lantmäteriet åtar sig härmed att:

- Driva processen för kvalitetsutveckling som beskrivs i årshjulet i bilaga 1.
- I enlighet med bilaga 1, ersätta KLM för kvalitetsutveckling av fastighetsregistrets allmänna del.

5. Tvist

Tvist rörande tolkning eller tillämpning av detta avtal ska i första hand lösas genom förhandling mellan parterna.

6. Force Majeure samt beslut av regering eller riksdag

Parterna ska vara befriade från skyldigheter som följer av detta avtal i det fall omständighet inträder som ligger utanför parternas kontroll.

Part har rätt att häva avtalet om sådan omständighet inträder. Hävning ska föregås av en skriftlig framställning om uppsägning med angivande av orsak.

Om väsentliga förändringar sker på grund av beslut av regering eller riksdag kan endera parten säga upp detta avtal. En uppsägningstid om tre månader ska dock tillämpas.

7. Ändringar och tillägg

Ändringar av och tillägg till detta avtal ska ske som skriftligt tillägg till avtal och skriftligen godkännas av parterna.

8. Utvärdering

Till detta avtal hörande normalavtal och bilaga ska utvärderas med början senast hösten 2021. Utvärderingen utförs av representanter som utses av Lantmäteriet och KLM-styrgrupp.

9. Tidsperiod

Detta avtal gäller fr.o.m. 2019-01-01 och t.o.m. 2022-12-31.

Uppsägning av avtalet ska ske skriftligen sex månader före avtalstidens utgång. Sker inte detta ska avtalet anses vara förlängt med ytterligare ett år i taget.

Vardera parten äger rätt att säga upp avtalet till omedelbart upphörande om andra parten väsentligen bryter mot sina åtaganden enligt detta avtal, och inte efter skriftligt påpekande inom rimlig tid rättat till missförhållandena.

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, varav parterna har tagit varsitt.

Datum

Datum

Marika Ström

Xxx Xxx

Lantmäteriet

X kommun

Bilaga till Avtal om samverkan mellan Lantmäteriet och X kommun rörande kvalitetsutveckling av fastighetsregistrets allmänna del

Lantmäteriet avsätter årligen totalt 20 miljoner kronor för ersättning till KLM-kommunerna för kvalitetsutveckling av fastighetsregistrets allmänna del.

- 200 000 kr per KLM utgör grundbelopp.
- Ersättningsbeloppet som återstår efter att grundbeloppet dragits av från totalen 20 miljoner kr fördelas mellan KLM utifrån förräntningsintäkter (60%), antal fastigheter (20%) och antal invånare (20%).
- Det fördelade beloppet är den ersättning respektive KLM har rätt till under förutsättning att arbete genomförts motsvarande innehållet i den mellan KLM och Lantmäteriet upprättade kvalitetsplanen för året.

Det är resultatet som respektive KLM redovisar enligt fastställd kvalitetsplan som är ersättningsgrundande.

Moment och tidpunkter (årshjul) som är styrande för processen att fastställa respektive KLM:s kvalitetsplan:

Januari

Lantmäteriets KLM-samordnare skickar en bruttolista till alla KLM som beskriver:

- De kvalitetsutvecklande åtgärder som Lantmäteriet tagit fram inom ramen för Kvalitetsutveckling fastighet (KUF),
- Övriga förslag på åtgärder från Lantmäteriet,
- KLM:s samlade åtgärder från tidigare år,
- Fellistor och statistik.

Februari

Skypemöte.

- ***Årets kvalitetsplan***
 - Uppföljning.
 - Rapportering av avvikelser från planen påverkar ersättningen om KLM vid slutuppföljningen (maj-juni) inte kan påvisa att avvikelserna har korrigerats.
- ***Nästa års kvalitetsplan***
 - Genomgång av åtgärder i bruttolistan.
 - KLM flaggar för ev. avvikelser inför nästa år, avser såväl ersättningsbelopp som kvalitetsåtgärder.

Mars

Inför *nästa års arbete* med kvalitetsutveckling lämnar Lantmäteriet besked om ev. omfördelning av ersättning mellan KLM.

Omfördelning av ersättning mellan KLM kan ske om någon eller några KLM vid februarimötet meddelar att man inte har möjlighet att under nästa år arbeta med kvalitetsutveckling i samma omfattning som maximal ersättning skulle kräva.

Om annan eller andra KLM vid motsvarande avstämning meddelar att man har möjlighet att arbeta mer med kvalitetsutveckling nästa år än vad deras maximala ersättning medger gör Lantmäteriet en omfördelning av det outnyttjade beloppet.

Senast 1 april

KLM skickar förslag på individuell kvalitetsplan för *nästa år* till Lantmäteriet frallm@lm.se.

Senast 30 april

KLM skickar resultatredovisning enligt *årets kvalitetsplan* till Lantmäteriet frallm@lm.se.

Maj-juni

Skypemöte.

- ***Årets kvalitetsplan***
 - Slutuppföljning av genomfört arbete enligt kvalitetsplanen.
 - Lantmäteriet meddelar beslut om ersättning. Ersättningen betalas ut i början av nästkommande år.
- ***Nästa års kvalitetsplan***
 - Den nya kvalitetsplanen fastställs.

1 juli

Arbete enligt den nya kvalitetsplanen påbörjas.

Moment och tidpunkter som är styrande för processen att betala ut ersättning till KLM:

Januari

Lantmäteriet skickar faktureringsunderlag till KLM.

Underlaget grundar sig på det ersättningsbeslut som meddelats vid Skypemötet i maj-juni föregående år.

Mars

KLM skickar faktura till Lantmäteriet i enlighet med det underlag som skickats ut i januari.

Fakturan skickas till:

Lantmäteriets inläsningscentral

FE 222

838 73 FRÖSÖN

April

Lantmäteriet betalar ut ersättning till KLM i enlighet med inkommen faktura.

Parametrar för beräkning av ersättning till KLM:

Följande parametrar ligger till grund för beräkning av ersättningen till KLM (parametrarna är fasta under avtalets giltighetstid):

- Ersättningsram från Lantmäteriet är 20 miljoner kr (varav 200 000 kr per KLM utgör grundbelopp)
- Kommuninvånare per 2017-12-31
- Antal fastigheter i kommunen per 2018-03-31
- KLM:s förrättningsintäkter år 2017

Formel för beräkning av KLM:s maximala ersättning:

$$E = x + y \left(\frac{a}{A} * 0,6 + \frac{b}{B} * 0,2 + \frac{c}{C} * 0,2 \right)$$

E = maximal årlig ersättning för respektive KLM

x = grundbelopp (200 000 kr)

y = ersättningsram (20 miljoner kr) – grundbelopp*39

a = förrättningsintäkter enskild KLM år 2017

A = förrättningsintäkter samtliga KLM år 2017

b = invånare enskild KLM per 2017-12-31

B = invånare samtliga KLM per 2017-12-31

c = antal fastigheter enskild KLM per 2018-03-31

C = antal fastigheter samtliga KLM per 2018-03-31

Maximal ersättning för X kommun =

a = A =

b = B =

c = C =

Övergångsbestämmelse

Särskild hantering som gäller vid övergång från 2018 års avtal till detta avtal.

- **Kvalitetsplan för första halvåret 2019.**
 - I huvudsak ges planen samma innehåll som 2018 års plan. Utrymme finns för kompletteringar, korrigeringar och omprioriteringar i samråd med Lantmäteriet. I planen beskrivs målsättning för arbetet och hur redovisning av resultatet ska ske.
- **Ekonomisk ersättning för 2019.**
 - Maximal ersättning beräknas enligt ovan.
 - KLM meddelar Lantmäteriet om man vill minska ersättningen för att man inte har möjlighet att avsätta resurser för kvalitetsarbete motsvarande maximal ersättning för 2019. Detta görs senast under oktober.
 - Om KLM bedömer att man har resurser för att göra större insatser än vad som motsvarar maximala ersättningen ska det meddelas Lantmäteriet senast under oktober.
 - Lantmäteriet lämnar besked om omfördelning av outnyttjat belopp senast under november.
- **Uppföljning av kvalitetsplan för första halvåret 2019.**
 - Vid Skype-möte i maj-juni redovisas resultatet av genomförda åtgärder.
 - Avstämning görs att arbete genomförts motsvarande innehållet i den upprättade kvalitetsplanen. Avvikelser påverkar ersättningen för år 2020.

Datum

Datum

Marika Ström
Lantmäteriet

Xxx Xxx
X Kommun

